

EESTI TEGEVUSJUHENDAJATE LIIDU PÕHIKIRI

I. ÜLDSÄTTED

1. Eesti Tegevusjuhendajate Liit (edaspidi ETJL) on Eesti Vabariigis tegutsev erihoolekande valdkonnas töötavate tegevusjuhendajate ühendus.

2. ETJL-i asukoht on Eesti Vabariik ja aadress Trummi 15, Tallinn 12617, Harjumaa

3. ETJL on mittetulundusühing, mille eesmärgiks on erihoolekandes töötavate tegevusjuhendajate ja tegevusjuhendaja eriala omandavate inimeste koondamine, selle eriala arendamine ja edendamine Eesti Vabariigis, omavahelise koostöö ja suhtlemise vahendamine ning kvalifikatsiooni tõstmine.

4. ETJL-i põhiülesanded eesmärkide saavutamiseks on:

4.1. Tegevusjuhendaja erialal töötavate ja tegevusjuhendaja eriala omandavate isikute ühendamine.

4.2. Erialaste koosolekute, seminaride, konverentside, kongresside ning muude ürituste korraldamine.

4.3. Koostöö organiseerimine teiste seltside, ühiskondlike organisatsioonide ja õppeasutustega kodu- ning välismaal.

4.4. Ettepanekute tegemine Eesti Vabariigi sotsiaalpoliitika kujundamiseks.

4.5. Vajadusel allüksuste, aineseksioonide ja toimkondade asutamine.

5. ETJL on eraõiguslik juriidiline isik, mis oma tegevuses juhindub asutamislepingu otsustest, üldkoosoleku ja juhatuse otsustest ning Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktidest ja käesolevast põhikirjast.

6. ETJL võib oma nimel omandada varalisi ja mittevaralisi õigusi ning kanda varalisi kohustusi, olla hagejaks või kostjaks kohtus, moodustada komisjone erialase ekspertiisi teostamiseks, tal on oma vara ja iseseisev bilanss. ETJL vastutab oma kohustuste eest kogu oma varaga.

7. ETJL valdab, kasutab ja käsutab iseseisvalt talle kuuluvat vara. Muuhulgas on tal õigus seda vara osta, müüa, koormata piiratud asjaõigusega, kinkida, anda tüürile, rentida, vahetada ning maha kanda täielikult amortiseerunud või moraalselt vananenud vara.

8. ETJL on asutatud määramata tähtajaks.

9. ETJL-il on õigus:

9.1. Avada ja sulgeda pangavarveid, teostada finantsoperatsioone.

9.2. Sõlmida lepinguid juriidiliste ja füüsiliste üksikisikutega.

9.3. Soetada ja omada tegevuseks vajalikke põhi- ja käibevahendeid.

II. LIIKMELISUS

10. Liikmeskond.

10.1. ETJL-i asutajaliikmeteks on asutamislepingu sõlminud isikud, kes võtsid vastu käesoleva põhikirja.

10.2. Peale asutajaliikmete võivad ETJL-i liikmeks olla aktiivsed tegevliikmed(edaspidi „liige“), mitteaktiivsed liikmed ja auliikmed.

10.3. ETJL-i liikmeks võivad astuda erihoolekandeteenustel tegevusjuhendaja erialal töötavad inimesed, kes on läbinud või läbimas tegevusjuhendaja täiendkoolitust.

10.4. ETJL-i auliikmeks võib valida silmapaistvaid isikuid, kel on erilisi teeneid liidu eesmärkide taotlemisel ja elluviimisel.

10.5. ETJL-i mitteaktiivsed liikmed võivad olla liikmed, kes enam aktiivselt tegevusjuhendaja erialal ei tööta, kuid soovivad liidu tegevustes osaleda ja oma mõtteid liidu tegevuse arendamiseks avaldada.

11. Liikmeks vastuvõtmise otsustab tegevliikmete koosolek. ETJL võtab vastu liikmeid üksikisiku kirjaliku avalduse alusel, mida on toetanud vähemalt 2 tegevliiget, kellest üks on juhatuse liige.

12. ETJL-i auliikme valib üldkoosolek liidu juhatuse või vähemalt 5 tegevliikme kirjalikul ettepanekul. ETJL-i auliikmed võetakse vastu juhatuse koosoleku otsusega.

13. Liikmel on õigus avalduse alusel ETJL-ist välja astuda.

14. Liikmelisust ETJL-is ja liikmeõiguse teostamist ei saa üle anda ega pärandada, kui seaduses ei ole sätestatud teisiti.

15. ETJL-i liikmelisus on seotud liikmemaksuga, mille suuruse kehtestab tegevliikmete koosolek.

16. ETJL-i liige arvatakse liidust välja tema surma korral.

17. Liikmete liidust väljaarvamine.

17.1. Liikme võib liidu koosseisust välja arvata juhatuse ettepanekul tegevliikmete koosoleku otsusega.

17.2. Liige arvatakse ETJL-st välja, kui liige ei täida ETJL põhikirjast tulenevaid kohustusi ning juhtimis- ja kontrollorganite otsuseid või liikmemaksu tasumata jätmisel ETJL-i juhtorganite poolt näidatud suuruses ja tähtajal.

17.3. Päevast, mil liige loetakse ETJL-st välja astunuks või välja arvatuks, lõppevad tema liikmelisusest tulenevad õigused ja kohustused.

III. ETJL-i LIIKME ÕIGUSED, KOHUSTUSED JA VARALINE VASTUTUS

18. ETJL-i liikmel on õigus:

18.1. osa võtta ETJL-i üldkoosolekutest

18.2. osa võtta ETJL-i poolt korraldatud üritustest

18.3. valida ETJL-i juhtimis- ja kontrollorganeid ning olla neisse valitud

18.4. saada teavet ETJL-i tegevuse kohta

18.5. kasutada ETJL-ile kuuluvat vara vastavalt selle eesmärgile

18.6. taotleda ETJL-i kaitset ja toetust juhtudel, mis on seotud tema kutsetööga

19. ETJL-i liikmel on õigus üldkoosoleku ebaseadusliku otsuse tühistamiseks pöörduda kohtu poole 3 (kolme) kuu jooksul arvates otsuse teada saamise päevast.

20. ETJL-i liige on kohustatud:

20.1. täitma ETJL-i põhikirja ja kodukorda ning ETJL-i juhtimis- ja kontrollorganite otsuseid

20.2. tasuma tähtaegselt makseid ETJL-i juhtorganite poolt näidatud suuruses ja tähtajal

20.3. järgima oma kutsetegevuses ja käitumises tegevusjuhendaja kutse eetikat

21. ETJL ei vastuta ETJL-i liikme isiklike varaliste ja mittevaraliste kohustuste eest.

IV. STRUKTUUR JA JUHTIMINE

22. ETJL juhtimisorganid on üldkoosolek ja juhatus.

23. Liidu kõrgeim organ on üldkoosolek, mis kutsutakse kokku vähemalt üks kord aastas, juhatus määratud ajal.

24. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui üldkoosoleku tööst võtab osa vähemalt 50% liidu liikmetest. Üldkoosolek võtab vastu otsuseid lihthäälte enamuse alusel, kui käesolevas põhikirjas ei ole ette nähtud teisiti. Üldkoosoleku otsuseid saab kinnitada ka elektroonilise protokolliga põhjal.

25. Erakorralise üldkoosoleku kutsub kokku juhatus, kui seda nõuab kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 1/10 liidu liikmetest.

26. Üldkoosoleku kokkukutsumise aeg, koht ja päevakord teatatakse liidu liikmetele vähemalt üks kuu ette.

27. Põhikirjas muudatuste tegemiseks on vaja 2/3 üldkoosolekule kokkutulnud liidu liikmete nõusolekust.

28. ETJL-i tegevuse eesmärgi muutmiseks on vajalik kõigi liidu liikmete nõusolek.

29. Üldkoosolek

29.1. võtab vastu liidu põhikirja ja teeb sellesse vajalikke muudatusi

29.2. valib liidu juhatus 5 aastaks salajasel hääletusel

29.3. otsustab juhatus arvu kohta (kuni 3-5 liiget)

29.4. valib liidu auliikmeid

29.5. määrab liikmemaksu suuruse ja tasumise korra

29.6. kuulab ära ja kinnitab liidu tegevust käsitlevad aruanded

29.7. kuulab ära ja kinnitab liidu eelarve, tulude-kulude aastaaruande

29.8. omab õiguse lõpetada või reorganiseerida liidu tegevust

30. ETJL-i juhatus

30.1. juhatab liidu tööd üldkoosolekute vahelisel ajal vastavalt põhikirjale ja üldkoosoleku otsustele

30.2. koostab liidu töökava, eelarve, tegevus- ja rahalise aastaaruande

30.3. valmistab ette ja kutsub kokku liidu üldkoosoleku

30.4. otsustab liidu liikmeks vastuvõtmise ja teeb üldkoosolekule ettepaneku auliikmete vastuvõtmiseks

30.5. valib salajasel hääletamisel lihthäälteenamusega liidu juhataja

30.6. juhatus on otsustusvõimeline, kui kohal on vähemalt 2/3 liikmetest. Juhatus otsused võetakse vastu lihthäälteenamusega

30.7. juhatus kutsutakse kokku vähemalt 2 korda aastas. Juhatus erakorraline koosolek kutsutakse kokku vähemalt 2 juhatus liikme nõudmisel

30.8. juhatus liikme võib tagasi kutsuda mõjuval põhjusel, milleks on eelkõige kohustuste täitmata jätmine või võimetus liitu juhtida.

V. ETJL-i VARA JA TEGEVUS

31. ETJL-i vara tekib tema liikmete maksudest, ETJL-i vara ning ETJL-i kasutusse antud vara kasutamisest, oma põhikirjalisest tegevusest saadavast tulust, juriidiliste ja füüsiliste isikute abist ja annetustest ning muudest laekumistest.

31.1. juhatus korraldab liidu raamatupidamist vastavalt kehtivale seadusandlusele.

31.2. liidu majandusaasta algab 1. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.

31.2.1. pärast majandusaasta lõppu koostab juhatus raamatupidamise aastaaruande ja tegevusaruande seaduses sätestatud korras.

31.2.2. juhatus esitab aruanded üldkoosolekule kuue kuu jooksul, arvates majandusaasta lõppemisest.

32. ETJL võib moodustada põhikapitali ja sihtkapitali.

33. ETJL vara ja vahendid moodustuvad liikmemaksudest ja selle minimaalne suurus on ühe aasta majandustegevuse eeldatavad kulud.

34. Sihtkapital moodustub sihtotstarbelistest maksudest ja muudest allikatest.

35. Liidu raha väljastatakse allkirjaõiguslikele isikutele, kelleks on liidu juhatus.

VI. ETJL-i TEGEVUSE LÕPETAMINE

36. ETJL-i tegevus lõpetatakse:

36.1. üldkoosoleku otsuse alusel

36.2. kohtuotsusega

36.3. muudel seadusega ettenähtud juhtudel

37. ETJL-i tegevuse lõpetamise otsus loetakse üldkoosolekul vastu võetuks, kui selle poolt on vähemalt $\frac{3}{4}$ kõigist koosolekul osalenud ETJL-i liikmetest. Koos lõpetamise otsusega otsustatakse ka ETJL-i vara ja vahendite edasise haldamise ja majandamise küsimus.

38. ETJL-i liikmel, kes ei nõustu üldkoosoleku otsusega ETJL-i tegevust lõpetada, on õigus pöörduda kohtu poole ühe kuu jooksul alates otsuse vastuvõtmisest.

39. ETJL-i tegevus lõpetatakse kohtuotsusega:

39.1. kui üldkoosolek ei ole võtnud vastu tegevuse lõpetamise otsust, kuigi selle vastuvõtmine oli seaduse või põhikirja alusel kohustuslik

39.2. muudel seadusega ettenähtud juhtudel

40. ETJL-i tegevuse lõpetamise otsuse mittetulundusühingute registrisse kandmiseks esitab juhatus avalduse, millele lisatakse üldkoosoleku otsus ja protokoll. Kui ETJL-i tegevus lõpetatakse kohtuotsuse alusel, saadab otsuse registrile kohus.

41. ETJL-i tegevuse lõpetamisel valib üldkoosolek likvideerijad, kellel on juhatuse õigused ja kohustused, mis ei ole vastuolus likvideerimise eesmärgiga.

42. Likvideerijad lõpetavad ETJL-i tegevuse, nõuavad sisse võlad ja rahuldavad võlausaldajate nõuded ning annavad järelejäänud vara ja vahendid kohalikule omavalitsusele või teisele tulumaksu soodustusega mittetulundusühingute nimekirja kantud isikule, kui üldkoosolek ei otsusta teisiti.